

## Vacature Region Aachen „Adviseur bij het Grensinfopunt Aken-Eurode” (m/v)

De *Region Aachen* is het regionale samenwerkingsverband van de districten Düren, Euskirchen, Heinsberg, de stad Aken en de stedenregio Aken. *Region Aachen* coördineert de samenwerking tussen de partners en heeft de taak om een gemeenschappelijke regionale en Euregionale structurele ontwikkeling voor de economie en de vakmensen, het onderwijs, de cultuur, de gezondheid en de infrastructuur tot stand te brengen. Bij het *Grensinfopunt* zijn we zo snel mogelijk op zoek naar een adviseur voor grensarbeiders. De wekelijkse arbeidstijd is 39 uur.

### Het *Grensinfopunt*:

- informeert en adviseert burgers en bedrijven over de mogelijkheden die het vrije verkeer van werknemers in Europa biedt om grensoverschrijdend te werken, wonen en studeren.
- bevordert de mobiliteit en de grensoverschrijdende arbeidsmarkt
- biedt kosteloos persoonlijke adviesafspraken met onze experts aan
- informeert uitgebreid over wonen, werken en studeren in Duitsland, België en Nederland op haar website.
- organiseert regelmatig spreekdagen voor grensarbeiders met onze eigen en externe deskundigen.

### Taken:

- Individueel advies voor actieve, toekomstige en/of voormalige grenspendelaars en hun gezinnen, voor zelfstandigen, bedrijven, instellingen en studenten.
- Casusanalyse en casusdocumentatie
- Onderzoek en casusuitwerking
- Updaten en voorbereiden van voorlichtingsmateriaal
- Begeleiding van spreekdagen en evenementen
- Deelname aan een project rond grensoverschrijdende samenwerking op de arbeidsmarkt
  - Netwerkvorming met andere actoren op de arbeidsmarkt, ondersteuning van de uitvoering van het programma, planning van evenementen en communicatie
- Lezingen en presentaties, PR, onderhoud van de website

**Je profiel:**

- Afgeronde juridische studie met een studierichting op het gebied van sociaal en/of fiscaal recht in België, Nederland of Duitsland
- Kennis van het Belgische, Duitse en/of Nederlandse socialezekerheidsrecht en/of het Belgische, Duitse en/of Nederlandse belastingrecht, de desbetreffende dubbelbelastingverdragen en de Europese coördinatievoorschriften is een pré, anderszins de bereidheid om de vereiste kennis zo snel mogelijk te verwerven.
- Talenkennis in het Frans, Duits en/of Nederlands op C1-niveau is vereist, kennis van twee talen is een vereiste waarbij een van de twee talen de moedertaal moet zijn.
- Hoge communicatie-, organisatorische en coöperatieve vaardigheden, zelfstandige manier van werken
- Flexibiliteit, hoge werkmotivatie en klantgerichtheid
- Zelfverzekerde omgang met MS Office (met name Word, Excel en PowerPoint) en webgebaseerde applicaties
- Een hoog niveau van sociale competentie is vereist, omdat communicatie met klanten en samenwerken met talrijke partners op verschillende niveaus, de kerntaken van de adviseurs zijn.
- Een autorijbewijs is vereist.

**Wij bieden:**

- Interessante, afwisselende en uitdagende taken in een Euregionaal team
- Werken in een geëngageerde en dynamische organisatie
- Een goede balans tussen werk en privéleven
- Flexibele werktijden, met mogelijkheid tot mobiel werken

Betaling geschiedt overeenkomstig de Duitse toepasselijke cao "TVÖD-VKA".

Sollicitaties ontvangen we graag uiterlijk op 22/02/2021 per e-mail (bijlagen enkel in pdf-formaat) aan Region Aachen - Zweckverband, Grenzinfopunkt Aken-Eurode, Heike Xhonneux: [xhonneux@grenzinfopunkt.eu](mailto:xhonneux@grenzinfopunkt.eu)

Bij vragen kun je contact opnemen met Heike Xhonneux, e-mail:

[xhonneux@grenzinfopunkt.eu](mailto:xhonneux@grenzinfopunkt.eu)

Telefoon: +49 (0)241-56861126